

# BREED

KINDEROPVANG 樂園育兒吳選



## Veiligheid- en Gezondheidsbeleid

2024-2025



**Wat willen we  
behouden, versterken  
en vernieuwen.**



[www.kinderopvangbreed.nl](http://www.kinderopvangbreed.nl)

Dagopvang Peuteropvang Voorschoolse Educatie BSO

Veiligheid- en gezondheidsbeleid

©

Versie: 1.1

2024-2025

## Inhoudsopgave

<b>Hoofdstuk 1</b>	<b>Inleiding</b> .....	<b>3</b>
<b>Hoofdstuk 2</b>	<b>Veiligheid van de locaties</b> .....	<b>4</b>
2.1	Huisvesting .....	4
2.2	Ontruimingsplan en oefening .....	4
2.3	Omgeving.....	4
<b>Hoofdstuk 3</b>	<b>Veiligheid op de groep</b> .....	<b>5</b>
3.1	VOG.....	5
3.2	Inschrijving Personenregister Kinderopvang (PRK) .....	5
3.3	EHBO & BHV .....	5
3.4	Vier-ogen principe .....	5
3.5	Achterwacht .....	5
3.6	Grensoverschrijdend gedrag .....	5
3.7	Algemene gedragsregels.....	6
3.8	Veiligheidsafspraken.....	6
<b>Hoofdstuk 4</b>	<b>Verbeteren van veiligheid</b> .....	<b>8</b>
4.1	Kwaliteitszorg .....	8
4.2	Kwaliteitsbewaking.....	8
4.3	Verbetercyclus .....	8
4.4	Overleg .....	8
<b>Hoofdstuk 5</b>	<b>Grote veiligheidsrisico's</b> .....	<b>9</b>
5.1	Grote risico's en preventieve maatregelen .....	9
5.1.1	Grote risico's in de groep.....	9
5.1.2	Grote risico's op de locatie .....	9
5.1.3	Grote risico's tijdens vervoer of uitje .....	10
5.1.4	Grote risico's rondom het kind.....	11
5.1.5	Grote risico's rondom jaargetijden.....	13
5.1.6	Grote risico's rondom de locatie .....	13
<b>Hoofdstuk 6</b>	<b>Kleine veiligheidsrisico's</b> .....	<b>14</b>
6.1	Gezonde speelleeromgeving .....	14
6.2	Regels en grenzen.....	14
6.3	Risicovol spelen .....	14
<b>Hoofdstuk 7</b>	<b>Gezondheid op de locaties</b> .....	<b>15</b>
7.1	Gezonde Kinderopvang .....	15
7.2	Gezonde traktaties .....	15
7.3	Biologisch.....	15
7.4	Duurzaam .....	15
7.5	Bewegingsbeleid.....	16
7.6	Mediawijsheid .....	16
7.7	Nagellak .....	17
<b>Hoofdstuk 8</b>	<b>Handelswijze bij ongezonde- of onveilige situaties</b> .....	<b>18</b>
8.1	Aandachtsfunctionaris.....	18
8.2	Vertrouwenspersoon.....	18
8.3	Klachtencoördinator .....	18
8.4	Externe klachten afhandeling/ de geschillencommissie.....	18
8.5	Incidenten- en klachtenregistratie .....	18
8.6	Meldcode.....	18
8.7	Aangifteplicht .....	18

8.8	Verplichting tot registratie .....	19
<b>Bijlage Stappenplan 'uitjes' .....</b>		<b>20</b>
	Wat zijn uitjes?.....	20
	Vervoer van- en naar school .....	20
	Afspraken rondom uitjes .....	20
	Vorbereiding voor een uitje .....	21
	Onderweg tijdens een uitje.....	21
	Met openbaar vervoer .....	21
	Op de plaats van bestemming .....	21
	Bij vertrek.....	21

## Hoofdstuk 1 Inleiding

In het veiligheid- en gezondheidsbeleid van Kinderopvang Breed is het beleid ten aanzien van veiligheid en gezondheid beschreven, dat ten grondslag ligt aan het werken binnen onze organisatie. Kinderopvang Breed combineert kinderopvang, begeleiding en zo nodig specialistische zorg. Wanneer er sprake is van aanvullende zorg hebben wij het over maatwerk. Maatwerk wordt in een kindplan vastgelegd in samenspraak met ouders en eventuele betrokken externe professionals. De basis voor een specifiek kindplan is altijd het pedagogisch beleid van Kinderopvang Breed.

Het veiligheid- en gezondheidsbeleid schetst onze werkwijze om de kwaliteit op het gebied van veiligheid en gezondheid te borgen en hoe wij wet- en regelgeving hebben vertaald in onze manier van handelen. Het doel van het werken met een veiligheid- en gezondheidsbeleid is om kinderen een zo veilig en gezond mogelijke speel- en leefomgeving te bieden, waar zij onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het is gericht op de preventie van risico's met grote gevolgen. Het bevat een plan van aanpak hoe de risico's ingeperkt worden en hoe gehandeld moet worden zodra een ongezonde- of onveilige situatie zich voordoet. Daarnaast staat beschreven hoe de pedagogisch medewerker de kinderen leert omgaan met kleine risico's. Ook komt een gezonde levensstijl, alsmede door voeding en bewegen aan bod.

Per locatie hebben wij een locatie-specifieke vertaling van het veiligheid- en gezondheidsbeleid gemaakt zoals dat geschreven is voor de gehele organisatie van Kinderopvang Breed. De veiligheids- en gezondheidswerkplannen geven de praktische vertaling van het veiligheid- en gezondheidsbeleid per locatie weer. Ook is in het veiligheids- en gezondheidswerkplan locatie-specifieke informatie opgenomen hoe Kinderopvang Breed een veilige omgeving biedt, die kinderen beschermt tegen gevaren en waar ze tegelijkertijd hun grenzen kunnen verkennen. Onderwerpen als: uitjes, inzet medewerkers, vaste samenwerkingspartners en omgeving worden ook verder in dit locatie-specifieke werkplan vertaald.

Ouders kunnen onze beleidsplannen en de locatie specifieke werkplannen terugvinden in de [OuderApp van Konnect](#), vanaf vier weken voorafgaand aan de start van de opvang. Op onze website presenteren wij naast ons veiligheid- en gezondheidsbeleid ook de inspectierapporten van de GGD.

## Hoofdstuk 2 Veiligheid van de locaties

De locaties van Kinderopvang Breed zijn veilig en voldoen aan de eisen van de brandweer, Wet Kinderopvang en Voedsel- en Warenwet. Voor dat een locatie van start kan gaan wordt er samen met een GGD inspecteur gekeken naar het plan van de kinderopvang. Hiervoor wordt ook een afspraak op de nog niet geopende locatie gemaakt. Samen wordt er gekeken naar de mogelijkheden tot exploitatie en worden veiligheid- en gezondheidsaspecten besproken.

### 2.1 Huisvesting

Kinderopvang Breed is verplicht een passende inrichting te realiseren voor de start van de opvang. De inrichting moet ruimte geven voor spel en ook rust. De groepsruimtes moeten worden afgestemd op de leeftijd en het aantal kinderen die in de ruimtes worden opgevangen. Voor de opvang van kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar zijn er o.a. specifieke eisen ten aanzien van: brandveiligheid, ventilatie en geluid:

- De slaapruijntte moet extra brandveilig zijn.
- De kinderopvang moet voorzien zijn van een brandmeldinstallatie, rookmelders, zelfsluitende branddeuren en blustoestellen.
- Gordijnen, vloerbedekking, versiering, speeltoestellen en meubelen moeten brandveilig zijn.
- Een kinderopvang moet goede ventilatie hebben, vooral in slaapkamers.
- In alle ruimtes moet rekening worden gehouden met geluid en akoestiek.
- Een kinderopvang moet in alle ruimtes ramen hebben.
- Vloeren en hekken hebben eisen voor hoogteverschil en openingen zodat kinderen niet kunnen vallen of vast komen te zitten.
- Een kinderopvang moet beschikken over eigen wc's.

### 2.2 Ontruimingsplan en oefening

We oefenen twee keer per jaar een ontruimingsoefening op de locaties. Eén oefening is gepland en de andere oefening vindt onaangekondigd plaats. Op deze wijze oefenen medewerkers en kinderen hoe te handelen in geval van calamiteiten. Op de locatie is een ontruimingsplan aanwezig. Tijdens ontruimingsoefeningen wordt er door alle samenwerkingspartners binnen een school gezamenlijk gehandeld. De evaluatie van de ontruimingsoefening wordt vastgelegd en waar nodig worden verbeterpunten meegenomen.

### 2.3 Omgeving

Voor de start van een kinderopvang wordt er nadrukkelijk gekeken naar de omgeving rondom de kinderopvanglocatie. Deze gevaren worden in kaart gebracht en zo nodig wordt voor de start daarop ingespeeld door: het plaatsen van een (extra) hekwerk, aanpassen of verwijderen van begroeiing, plaatsen van een verkeersmaatje Victor Veilig Slow poppetje of aanpassingen in fietsstalling of parkeermogelijkheden.

### Hoofdstuk 3 Veiligheid op de groep

Ouders moeten hun kinderen met een gerust hart naar de kinderopvang kunnen laten gaan. Daarom moet de kinderopvang voldoen aan wettelijke eisen als het gaat om veiligheid. Er zijn extra eisen gesteld aan o.a. de inzet van medewerkers op de groep.

#### 3.1 VOG

Iedereen die werkt binnen Kinderopvang Breed is in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Met een VOG bewijst een medewerker dat zijn of haar gedrag in het verleden geen bezwaar is voor het uitoefenen van de taak of het beroep.

#### 3.2 Inschrijving Personenregister Kinderopvang (PRK)

Het Personenregister Kinderopvang (PRK) is een systeem, waarin medewerkers die werken in de kinderopvang worden ingeschreven. Via het personenregister worden medewerkers continu gescreend op strafbare feiten die een belemmerend of bezwaarlijk zijn bij het werken met kinderen.

#### 3.3 EHBO & BHV

Alle medewerkers binnen Kinderopvang Breed zijn in het bezit van een certificaat kinder- EHBO of zijn in de toekomst ingepland voor de (bij)scholing. Binnen Kinderopvang Breed zijn ook meerdere medewerkers geschoold als BHV'ers. Dagelijks is er in ieder geval een BHV'er aanwezig.

#### 3.4 Vier-ogen principe

Het vier-ogen principe is een wettelijke regeling gericht op het veiliger maken van de kinderopvang. Het betekent niet dat er continu iemand moet meekijken of meeluisteren, maar dat op elk moment de reële kans bestaat dat er een volwassene meekijkt of meeluistert. Kinderopvang Breed hecht veel waarde aan een veilige omgeving voor kinderen en werkt daarom zorgvuldig met deze wettelijke regeling.

Wij vullen het vier-ogen principe op de volgende wijze in:

- We zorgen ervoor dat volwassenen in elke groeps-, verschoon-, slaap- en algemene ruimte naar binnen kunnen kijken of mee kunnen luisteren.
- We zorgen voor een open werkklimaat: collega's spreken elkaar aan als er iets opvalt. De pedagogisch medewerkers communiceren over wat ze doen, herkennen signalen en maken problemen bespreekbaar.
- Uitstapjes in de directe omgeving begeleidt door één pedagogisch medewerker zijn mogelijk, maar de voorkeur gaat uit naar meerdere medewerkers.
- Maximaal drie uur per dag zijn er minder pedagogisch medewerkers op de groep.
- Op locatie werken we zoveel mogelijk met vaste gezichten bij inval.
- Iedere medewerker structureel aanwezig op een groep is in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en is gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK).
- Anders gekwalificeerde medewerkers op de BSO die worden ingezet voor workshops en/of activiteiten zijn ook in het bezit van een VOG en gekoppeld met het PRK.
- Pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van de meldcode kindermishandling en weten hoe ze moeten signaleren.

#### 3.5 Achterwacht

De achterwacht is een persoon die op afroep beschikbaar is voor de pedagogisch medewerker die (tijdelijk) alleen op de groep of locatie staat (beroepskracht-kindratio). In deze situatie is een andere volwassene op afroep beschikbaar en telefonisch bereikbaar.

- Bij Kinderopvang Breed zijn er in de meeste gevallen minimaal twee mensen aanwezig. Als er vanwege het beroepskracht-kindratio (BKR) één medewerker aanwezig is en geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast. Een achterwacht dient binnen 15 minuten bij de locatie aanwezig te zijn en is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

#### 3.6 Grensoverschrijdend gedrag

Bij grensoverschrijdend gedrag brengt iemand een ander schade toe op fysiek-, mentaal- of emotioneel vlak. Specifieke wet- en regelgevingen binnen de kinderopvang helpen in het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag. Daarnaast neemt Kinderopvang Breed zelf nog de nodige stappen om dit gedrag zoveel als mogelijk uit te sluiten. Onze werkwijze en afspraken zijn vastgelegd in het protocol grensoverschrijdend gedrag. Ouders kunnen dit document inlezen op de [OuderApp van](#)

Konnect. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele-, fysieke-, psychische grensoverschrijdingen, alsook het misbruiken van een machtspositie, pesten en kindermishandeling. Dit kan zowel bij kinderen en volwassenen voorkomen. Het is voor ons belangrijk grensoverschrijdend gedrag te voorkomen of gevolgen van grensoverschrijdend gedrag te beperken. Dit doen wij door:

- Minimaal één keer per half jaar het onderwerp te bespreken in een teamoverleg op de locaties.
- In verschillende beleidsstukken stil staan bij de belangrijkste pijlers uit het protocol grensoverschrijdend gedrag. Ouders kunnen dit document inlezen op de [OuderApp van Konnect](#).
- Gedurende het schooljaar trainingen organiseren waarin dit onderwerp wordt besproken.
- Een open kwaliteitscultuur stimuleren op de locaties.
- Werken volgens het vier-ogen principe bij de dagopvang en op de locaties ervoor dat op elk moment een andere volwassene de mogelijkheid heeft om binnen te lopen, mee te kijken of te luisteren.
- Aandachtfunctionaris kindermishandeling, aangesteld binnen de organisatie.
- Een intern vertrouwenspersoon voor medewerkers en ouders beschikbaar stellen.
- Algemene gedragsregels voor ouders, kinderen en medewerkers naleven. In het protocol grensoverschrijdend gedrag is de meldcode kindermishandeling verwerkt. Door middel van een stappenplan geeft dit aan hoe te handelen bij het vermoeden van huiselijk geweld, kindermishandeling en ongewenst (seksuele) omgangsvormen. Er wordt duidelijk uitgewerkt bij wie welke verantwoordelijkheid ligt. Ouders kunnen dit document inlezen op de [OuderApp van Konnect](#).
- Pesten binnen Kinderopvang Breed niet tolereren. Er wordt direct actie ondernomen en waar nodig worden er de nodige stappen ondernomen of sancties opgelegd.
- Waar nodig verdere stappen ondernemen waarbij ook gesproken wordt van schorsing, opheffing plaatsingsovereenkomst of toegangswijziging.

### 3.7 Algemene gedragsregels

Het is algemeen bekend dat voorspelbaarheid, het stellen van grenzen en het naleven van regels die hieruit voortvloeien, rust en gevoel van veiligheid geven. Binnen Kinderopvang Breed hanteren wij algemene regels die wij hanteren voor medewerkers, ouders en kinderen op de groep. Naast de algemene regels hebben de groepen op de locaties ook nog eigen groepsregels ten aanzien van gebruik van materialen, bewegen in het lokaal en interactie.

Binnen Kinderopvang Breed hanteren we de volgende gedragsregels.

1. We accepteren iedereen zoals ze zijn; mensen verschillen van elkaar en dat is prima.
2. We gaan zowel fysiek als online respectvol met elkaar om; er worden geen racistische opmerkingen gemaakt, gediscrimineerd, geroddeld of gescholden. Ook wordt niemand uitgelachen, vernederd of buitengesloten.
3. Er wordt geen fysiek- of mentaal geweld gebruikt. Ook wordt er niet bedreigd met fysiek- of mentaal geweld.
4. Iedereen die gedrag vertoont dat als onacceptabel wordt ervaren, wordt hierop aangesproken. In het geval van (dreigementen van) fysiek- of mentaal geweld is de (assistent) teamleider uit naam van de directeur bevoegd corrigerende maatregelen te nemen of om de toegang tot de opvang te ontzeggen.
5. We zijn zuinig op het materiaal en de omgeving van de locatie en op de bezittingen van een ander.
6. We zijn consistent en betrouwbaar in ons gedrag.
7. We wijzen pesten te allen tijde af.
8. We luisteren naar de ander en nemen elkaar serieus.
9. We spreken niet over het gedrag, huiselijke omstandigheden of andere privacygevoelige zaken van een kind in het bijzijn van niet direct betrokken personen.
10. We gebruiken geen seksueel getint taalgebruik en maken geen seksueel getinte grappen of opmerkingen.

### 3.8 Veiligheidsafspraken

Om de veiligheid van een kind op ieder moment te waarborgen, zijn er een aantal afspraken gemaakt die altijd gelden. Alle professionals werkzaam binnen Kinderopvang Breed zijn op de hoogte van deze afspraken rondom veiligheid. Stagiaires worden ook van deze veiligheidsafspraken op de hoogte gebracht, maar dragen hierin geen (eind)verantwoordelijkheid.

De volgende veiligheidsafspraken zijn vastgesteld:

1. Er is te allen tijde toezicht op de groepen. De kinderen zijn nooit alleen wanneer zij nog niet over de benodigde zelfstandigheid beschikken.
2. Er is te allen tijde een medewerker op de locatie aanwezig die in het bezit is van een certificaat kinder- EHBO.
3. Er is tijdens openingstijden altijd een BHV'er op de locatie aanwezig.
4. Alle medewerkers die gebruik maken van de BSO bus, zijn hiervoor gecertificeerd.
5. Er worden weloverwogen keuzes gemaakt tijdens het begeleid spelen bij speeltoestellen buiten.
6. We houden in het geval van de kinderdagopvang de dagritmes bij, zodat we elke dag de meest recente informatie over een kind beschikbaar hebben op het gebied van slapen, voedingsschema, allergieën en andere bijzonderheden.
7. Elke dag registreren we de aanwezigheid van kinderen. Zo weten we in geval van een calamiteit direct welke kinderen er op een groep en locatie zijn.
8. Elke dag worden de bijzonderheden over kinderen gedeeld in een interne overdracht.
9. Elke dag vindt er een warme overdracht plaats met de ouder van het desbetreffende kind. Wanneer de ouder niet zelf het kind komt ophalen, vindt er een korte overdracht plaats met degene die op dat moment uit naam van de ouder het kind komt ophalen.
10. Op het kinderdagverblijf en de peutergroep delen we naast de warme overdracht ook digitaal via de OuderApp van Konnect het dagboek van die dag met ouders. Daarin is een overzichtelijke samenvatting van de dag terug te vinden.
11. Op de BSO wordt er na een schooldag een zo volledige mogelijke overdracht gegeven van zowel de BSO als onderwijsdag van het kind.
12. De medewerkers zijn gericht op veilig gedrag maar zorgen daarnaast voor uitdagende leermomenten.
13. In geval van een uitstapje benoemen de pedagogisch medewerkers herhaaldelijk aan de kinderen de afspraken die dan gelden. Bij uitstapjes worden de kinderen ook meerdere malen geteld, namelijk bij vertrek, bij aankomst op de locatie, tussentijds, bij vertrek van de locatie en bij aankomst op Kinderopvang Breed.
14. Er is speciale aandacht voor situaties die afwijken van de dagelijkse gang van zaken op het kinderdagverblijf, peuteropvang of buitenschoolse opvang. Bijvoorbeeld bij drukte tijdens een feestdag. Pedagogisch medewerkers zijn dan alert op de verhoogde kans op incidenten.
15. Jaarlijks worden de bedjes, speeltoestellen getest op hun functionaliteit, kwaliteit en veiligheid. Voldoen ze niet aan de eisen dan worden ze zo mogelijk gerepareerd en anders vervangen.
16. De materialen waar de kinderen dagelijks mee spelen worden maandelijks gecontroleerd. Op de groep hangt een schoonmaak- en aftekenlijst. Ook wanneer er samen met de kinderen gespeeld wordt en kinderen en pedagogisch medewerkers opruimen, kan er snel worden gezien of speelgoed nog veilig is.
17. Speelgoed waarin batterijen zitten worden tweewekelijks gecontroleerd en afgetekend op de schoonmaak- en aftekenlijst op de groepen. Ten eerste om te kijken of de kinderen niet bij de batterijen kunnen komen; ten tweede om vast te stellen of de batterijen eventueel lekken. Voorkeur hebben afgeschermd- c.q. beveiligde batterijen.



## Hoofdstuk 4 Verbeteren van veiligheid

Een goed verbeterproces is van belang voor de kwaliteit, veiligheid en gezondheid binnen de kinderopvang. We hebben het met verbeterproces over het verbeteren en optimaliseren van de bestaande processen.

### 4.1 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg is in de eerste instantie een verantwoordelijkheid van iedere professional en ontstaat naast het beschrijven van eenduidig beleid door o.a. een open interne communicatie. Dat betekent dat binnen elk kindcentrum teamleiding en teamleden bespreken hoe de gewenste professionele cultuur eruit ziet, wordt ervaren en hoe deze in gezamenlijkheid onderhouden en versterkt kan worden.

### 4.2 Kwaliteitsbewaking

Binnen Kinderopvang Breed werken wij aan kwaliteitsbewaking. Kwaliteitsbewaking is een bewust proces van zelfcontrole, waarbij aan de hand van vooraf gestelde normen volgens een jaarplanning de praktijk telkens en regelmatig wordt getest. Per jaar kijken we terug en vooruit door middel van een kritische reflectie, en formuleren we de actiepunten voor het jaar erop. Daarmee maken we de PDCA cyclus rond.

PDCA staat voor

1. Plan: maak een plan, want een doel zonder plan is ijdele hoop.
2. Do: voer het plan uit en verzamel betrouwbare (proces)data.
3. Check: ga na of de resultaten voldoen aan de doelen en Kritieke Prestatie Indicatoren (KPI's).
4. Actualize: stuur de uitvoering bij en schaal op of af.

### 4.3 Verbetercyclus

Binnen Kinderopvang Breed is het beleid en de aanpak in de praktijk een continu verbeterproces. Jaarlijks zetten wij het verbeterproces weg in een jaarplanning. De verbetercyclus wordt als volgt uitgevoerd:

- September: het beleid vaststellen. Dit gebeurt jaarlijks in samenspel tussen de directeur, pedagogisch beleidsmedewerker en de teamleiding van de locaties. Na toetsing van de interne toezichthouder kwaliteit worden de voorgestelde wijzigingen van het beleid voorgelegd aan de oudercommissies. De pedagogische coach (VE) inspireert en motiveert samen met de teamleiding medewerkers van de locatie en begeleidt bij het implementeren van het beleid. Grote en kleine risico's worden tijdens deze fase vastgesteld per groep en locatie.
- November: sturen en monitoren. Directeur, pedagogisch beleidsmedewerker en teamleiding sturen, faciliteren en inspireren continu om te verbeteren. Onderdeel hiervan is waardering uiten naar elkaar over verbeteringen en bijvoorbeeld in bijeenkomsten verbeteringen zichtbaar te maken. De pedagogisch beleidsmedewerker en teamleiding zien erop toe dat er verbeteringen worden gerealiseerd, groepen zich houden aan afspraken en er maatregelen worden genomen voor grote risico's.
- Januari: risico's inventariseren en evalueren. Samen met de professionals wordt halfjaarlijks een inventarisatie van risico's uitgevoerd. Dit omvat tevens de jaarlijkse evaluatie van incidenten, afwijkingen en verbeteringen. Daarna worden (preventieve) maatregelen geformuleerd en een jaarverslag opgesteld.
- Juni: actualiseren van het beleid. Nadat de risico's zijn geïnventariseerd en de evaluatie heeft plaatsgevonden, actualiseert de pedagogisch beleidsmedewerker het beleid in samenspel met de directeur. De interne toezichthouder kwaliteit toetst het beleid en de nodige wijzigingen. Belangrijke externe- en interne veranderingen worden hierin meegenomen. De aanpassingen worden tot slot besproken met de oudercommissie voor implementatie.

### 4.4 Overleg

De kwaliteitszorg- bewakings- en verbetercyclus is een samenspel tussen verschillende leden van het management team voor het geïmplementeerd kan worden op de groep. Deze onderwerpen zijn dan ook een vast onderdeel tijdens overlegmomenten en geplande management teamdagen (MT). Jaarlijks worden deze overlegmomenten mede als overlegmomenten op de locatie ingepland. Op deze wijze worden de verbeterpunten voortkomend uit dit proces voldoende besproken en geëvalueerd. Zo wordt de uitvoering ook actueel gehouden.

## Hoofdstuk 5 Grote veiligheidsrisico's

Veiligheid is binnen Kinderopvang Breed een belangrijk aandachtspunt. Ouders geven in vertrouwen hun kostbaarste bezit, namelijk hun kind, aan ons om voor te zorgen. Uitgangspunt bij aandacht voor veiligheid is het kind tegen grote risico's te beschermen en te leren omgaan met kleine risico's. Onder grote risico's verstaan we risico's die ontstaan, doordat een kind in een situatie terecht komt, die gevolgen kan hebben voor de veiligheid en gezondheid van het kind.

Jaarlijks wordt tijdens de verbetercyclus de grote risico's opnieuw vastgesteld. Daarnaast zijn voor de grote risico's een plan van aanpak (PvA) opgesteld waarin adequate maatregelen staan die Kinderopvang Breed neemt om deze risico's te voorkomen.

### 5.1 Grote risico's en preventieve maatregelen

Hieronder is het actuele grote risico overzicht te vinden met preventieve maatregelen. De afspraak is dat alle locaties zich houden aan deze maatregelen. De pedagogisch medewerkers zijn alert op het signaleren van grote risico's, bespreken deze met de pedagogisch beleidsmedewerker en teamleiding en denken mee over preventieve maatregelen die worden opgenomen in een plan van aanpak (PvA). Nieuwe grote risico's worden ook meegenomen in de continue verbetercyclus.

#### 5.1.1 Grote risico's in de groep

##### VERBRANDING

*Voorbeelden: door met de kinderen te koken, gebruik van koffie en thee op de groepen, het gebruiken van een strijkijzer of in algemene zin door brand.*

- Koken: de medewerker is aanwezig tijdens kookactiviteiten.
- Fleswarmer, waterkoker: na gebruik worden ze gelijk weer geleegd en hoog opgeborgen.
- Koffie, thee en warm water in thermoskan: de medewerkers plaatsen dit altijd hoog, zodat kinderen er niet bij kunnen of drinken uit een afgesloten thermosbeker.
- Strijkijzer, lijmpistool (bijvoorbeeld bij strijkkralen): medewerkers gebruiken deze alleen zelf, de kinderen niet.
- Brand: per locatie is een ontruimingsplan opgesteld, dat minimaal twee keer per jaar wordt geoefend. Nieuwe medewerkers worden hierop ingewerkt. Vluchtroutes worden vrijgehouden van obstakels en obstakels op de grond (tassen, jassen) worden opgeruimd. Medewerkers zien er extra op toe dat kinderwagens e.d. niet de vluchtroute blokkeren.

##### VERSTIKKING

*Voorbeelden: verstikken in kleine voorwerpen (niet-etenswaren) of door het eten van kleine etenswaren.*

- Kleine voorwerpen (niet-etenswaren): medewerkers zien erop toe dat in de dagopvang te kleine voorwerpen niet rondslingeren of aanwezig zijn. Zij zien erop toe dat kinderen geen te kleine voorwerpen (o.a. klein speelgoed in verband met inslikgevaar) in de mond stoppen. We zorgen ervoor dat speelgoed passend is bij de leeftijdsgroep. Een kind dat een klein voorwerp in de mond stopt, wordt op het risico gewezen en gevraagd en geholpen om het uit de mond te halen.
- Kleine etenswaren: cherrytomaten, druiven, aardbeien, appels etc. worden voldoende fijngesneden (in de lengte en in vieren gedeeld), passend bij de leeftijd van het kind.

#### 5.1.2 Grote risico's op de locatie

##### ONGEVAL DOOR VALLEN OVER OBSTAKELS OF VAN EEN HOOGTE

*Voorbeelden: vallen van een trap, over obstakels of uit open ramen.*

- Obstakels in gangen en andere ruimten: de gangen en de looproute dienen altijd vrij te zijn van obstakels en meubilair. Kinderen worden gewezen op het gevaar van obstakels in de gangen. Jassen en tassen worden opgehangen aan de kapstok en ruimtes worden samen met de kinderen op vaste momenten opgeruimd.
- Aanwezigheid van een trap in de school: kinderen lopen niet zonder begeleiding in de school. Er worden met de kinderen ook afspraken gemaakt over de trap en deze worden structureel herhaald bij het lopen buiten de groepsruimtes in de school
- Ramen: ramen zijn beveiligd tegen het uitvallen van kinderen. Kinderen zitten of staan niet in de vensterbank.
- Klimtoestel: voor kinderen tot 4 jaar is er altijd toezicht bij het gebruik van klimtoestellen. We leren de kinderen waar nodig om te gaan met de risico's van spelen op het klimrek. Het klimtoestel buiten wordt maandelijks gecontroleerd door de pedagogisch medewerkers en jaarlijks geïnspecteerd en onderhouden door een extern gecertificeerde.

## **VERMISSING**

*Voorbeelden: door het kind te laten ophalen door iemand anders dan de eigen ouder of door hekken of deuren vergeten te sluiten.*

- Een kind laten ophalen door iemand anders dan de eigen ouder: wanneer een kind wordt opgehaald door iemand anders dan de eigen ouder, wordt altijd vóóraf gevraagd om toestemming van de betreffende ouder. Ook vragen wij om een foto van de desbetreffende persoon en de volledige naam, zodat deze persoon zich bij twijfel kan legitimeren.
- Hekken en deuren: medewerkers letten erop dat hekken en deuren die volgens afspraak gesloten moeten zijn, daadwerkelijk afgesloten zijn. Zij positioneren zich in ruimtes altijd met het gezicht richting de deur of het hek. Bij het betreden van een buitenruimte worden altijd eerst alle hekken gecontroleerd op sluiting.
- Veiligheidshesjes: tijdens het buitenspelen dragen kinderen vanaf dat ze kunnen lopen tot 4 jaar veiligheidshesjes om de zichtbaarheid bij vermissing te vergroten.
- Wandelkoord: met kinderen tot 4 jaar begeven wij ons buiten de groepsruimtes in groepsverband met een wandelkoord om overzicht te bewaren en snel enig sprake van vermissing te kunnen constateren.

## **WIEGENDOOD**

Voor het grote risico rondom slapen hebben wij een protocol veilig slapen opgesteld. Ouders kunnen dit document inlezen op de [OuderApp van Konnect](#). Belangrijke maatregelen opgenomen in dit protocol zijn:

- We leggen een baby nooit op de buik te slapen, mits ouders hiervoor een toestemmingsverklaring hebben getekend.
- Kinderen slapen in een slaapzak zolang deze nog past, of onder een deken (in elk geval géén dekbedje). We maken een bedje kort op.
- Medewerkers controleren alle baby's als ze in bed liggen, door het slaapkamertje in te gaan. En fysiek te kijken.
- We zetten de beeld- babyfoon aan wanneer kinderen op de slaapkamer slapen.
- Extra toezicht door in de eerste weken van de plaatsing (wenperiode) wat vaker te gaan kijken.
- Kinderen op geen enkele wijze fixeren; dus geen steuntjes, wigjes, kussentjes, rolletjes of inbakermateriaal.
- Verwijder alle attributen die los kunnen komen tijdens het slapen (speldjes, elastiekjes, touwtjes etc.).
- Zorg dat het niet te warm is in de slaapvertrekken (bij voorkeur tussen 15 en 18 graden Celsius, op tropische dagen 5 graden lager dan de buiten temperatuur).

## **VERGIFTIGING**

*Voorbeelden: door het innemen van schoonmaakmiddelen of vaatwastabletten.*

- Schoonmaakmiddelen en dergelijke: we bergen deze altijd buiten bereik van kinderen op; in hoge keukenkastjes of in afgesloten voorraadmasten. In de keuken maken wij gebruik van extra beveiligingshaken.
- Bloemen, planten en besjes: we verwijderen bloemen, planten, paddenstoelen en besjes van de buitenspeelruimtes als bij inname kans op vergiftiging is.
- Medicijnen: medewerkers bewaren hun privé tassen hoog en droog.

### **5.1.3 Grote risico's tijdens vervoer of uitje**

#### **ONGEVALLen OF VERMISSING TIJDENS UITSTAPJES OF HET VERVOEREN**

*Voorbeelden: tijdens het fietsen met kinderen, vervoeren van kinderen, vervoeren van kinderen in een auto of andere vervoersmiddelen, wandelen in de buurt of spontane uitstapjes.*

- Fietsen met kinderen: ouders moeten van tevoren toestemming geven dat hun kind zelfstandig of onder begeleiding fietsend deelneemt aan het verkeer. De (bak)fiets moet veilig zijn en het kind moet, wanneer nodig, in een goed fietsstoeltje zitten of een tuigje om hebben in geval van de bakfiets. Op routes waar een kind niet naast begeleiding kan fietsen, fietst het kind voor de begeleiding uit.
- Per pedagogisch medewerker fietsen maximaal 8 kinderen op hun eigen fiets mee: besluitvorming omtrent afwijkingen is voorbehouden aan de teamleiding. De kinderen en de pedagogisch medewerker zijn herkenbaar in het verkeer en als groep door middel van veiligheidshesjes.

- Zelfstandig fietsen of lopen: met schriftelijke toestemming van ouders mogen kinderen zelfstandig van en naar school fietsen of lopen als zij de leeftijd en zelfredzaamheid hiervoor hebben.
- Vervoeren van kinderen in een privéauto: is alleen toegestaan in geval van overmacht en wanneer de bestuurder een inzittendeverzekering heeft.
- Wandelen in de buurt en spontane uitstapjes: de ouder geeft voorafgaand aan de start toestemming voor een uitstapje. Tijdens het wandelen zijn lopende kinderen goed zichtbaar door veiligheidshesjes. Bij kinderen tot 4 jaar wordt gebruik gemaakt van een wandelkoord. Tijdens wandelen met schoolkinderen gelden afspraken als wachten op elkaar en wachten bij oversteken.
- Brandlijst: tijdens het vervoer, onderweg of bij uitjes is de pedagogisch medewerker in het bezit van een brandlijst. Hierop staan alle namen en contactgegevens van de kinderen die mee zijn.

#### **GEBRUIK BSO BUS**

Alleen professionals boven de 18 jaar met een BSO Bus certificaat rijden op de BSO Bus.

- Iedere eerste maandag van de maand wordt de bandenspanning van alle BSO Bussen gecontroleerd en afgetekend.
- Iedere week wordt de BSO Bus gecheckt op:
  - Scheuren in het zeil,
  - Goede werking van de remmen,
  - Goede werking van de lader.
  - Er zijn standaard noodnummers voor beroepskrachten om te bellen. Bij grote nood is 112 altijd de eerste keuze.
- Voor- en tijdens het vervoer door middel van de BSO Bus maken wij gebruik van vaste rijroutes. Deze rijroutes leggen wij jaarlijks opnieuw vast in een protocol BSO Bus.

#### **5.1.4 Grote risico's rondom het kind**

##### **INFECTIEZIEKTES**

Voor het grote risico rondom slapen hebben wij een protocol kinderziektes opgesteld. Ouders kunnen dit document inlezen op de [OuderApp van Konnect](#). Belangrijke maatregelen opgenomen in dit protocol zijn:

- We zorgen ervoor dat bij de intake wordt geregistreerd wanneer een kind niet deelneemt aan het Rijksvaccinatieprogramma. Ouders zijn verplicht aan ons te melden als ze hun kind niet laten inenten. Per 1 januari 2021 geldt voor alle kinderen vanaf 14 maanden en ouder, die bij ons op de opvang komen, dat zij gevaccineerd moeten zijn tegen mazelen. Een kind dat, naast de mazelen, verder niet is gevaccineerd, mag, mits dit bekend is, op ons kindcentrum worden opgevangen. Wanneer er een uitbraak is van een kinderziekte of het niet geënte kind zelf een kinderziekte heeft, mogen wij ten alle tijden vanuit het kader van de veiligheid voor zowel kind, groep als professional een kind weigeren. Dit wordt centraal door de teamleiding geregistreerd. Op locatieniveau wordt door de pedagogisch beleidsmedewerker bijgehouden hoeveel kinderen niet deelnemen aan het vaccinatieprogramma. Wanneer dit hoger dreigt te worden dan 20%, wordt contact opgenomen met de GGD voor advies.
- We zorgen altijd voor een goede persoonlijke- en groepshygiëne, zoals een goede handhygiëne en een goede hand-, hoest- en nieshygiëne.
- Verspreiding van en besmetting van gezondheidsrisico's voorkomen we in algemene zin op de volgende manieren:
  - Bij het verschonen en verzorgen van wondjes dragen medewerkers handschoenen.
  - Kinderen én medewerkers wassen hun handen voor het eten en na gebruik van het toilet.
  - Boodschappen worden binnen een uur in de koelkast gezet.
  - We volgen RIVM-adviezen op.
  - We gebruiken de KIDDI-App.

##### **ALLERGISCHE REACTIE**

We registreren bij intake in het kindvolgsysteem (KvS) of er sprake is van (voedings-) allergieën. Wijzigingen vanuit de ouderoverdracht nemen we direct op in het KvS van een kind.

##### **TOEDIENEN VAN MEDICIJNEN**

We geven geen medicatie, tenzij ouders hier toestemming voor hebben gegeven met een medicijnverklaring.

- Medicatie wordt veilig opgeborgen, bijvoorbeeld in medicijnboxen met slot.

- We laten een externe deskundige instructies geven aan het team betreffende toedienen van medicatie, bijvoorbeeld over het gebruik van de EpiPen.
- We dienen geen medicatie toe waar een BIG registratie bij van toepassing is.

#### **SCHENDING VAN DE PRIVACY**

Voor het grote risico rondom privacy schending hebben wij een privacy statement en een protocol informatie-uitwisseling opgesteld. Ouders kunnen dit document inlezen op de [OuderApp van Konnect](#). Belangrijke maatregelen opgenomen in het privacy statement en protocol informatie-uitwisseling zijn:

- Medewerkers hanteren de wettelijke maatregelen in het kader van de AVG.
- Ouders geven hun toestemming voor het maken van beeldmateriaal en de mate van delen met derden
- Ouders geven hun toestemming voor de informatie-uitwisseling met (speciaal) basisonderwijs.

### 5.1.5 Grote risico's rondom jaargetijden

#### HITTE

Voor het grote risico rondom extreme hitte hebben wij een protocol hitteplan opgesteld. Ouders kunnen dit document inlezen op de [OuderApp van Konnect](#). Belangrijke maatregelen opgenomen in dit protocol zijn:

- We zetten ramen en deuren van de slaapkamers en groepen bij openen en sluiten van de locatie wijd open om door te luchten en de warmte zoveel als mogelijk het pand te laten verlaten.
- We houden de verlichting en andere apparaten zo veel als mogelijk uit en hebben de zonneschermen naar beneden.
- We plannen geen intensieve bewegingsactiviteiten.
- We smeren kinderen een half uur voor zij naar buiten gaan in met een zonnebrandcrème met tenminste factor 30.
- We zorgen voor schaduwplekken op de buitenspeelplaatsen. Kinderen onder 1 jaar spelen alleen in de schaduw.
- We plannen extra drinkmomenten in.

#### GLADHEID

*Voorbeelden: bij zware sneeuwval of ijzel.*

- Wij wisselen waar mogelijk de (bak)fiets routes af met de BSO Bus of een auto.
- We lopen bij overzichtelijke afstanden.
- We maken afspraken met ouders en school over eventuele afwijkende tijden van halen- en brengen om veilig vervoer mede mogelijk te maken.

### 5.1.6 Grote risico's rondom de locatie

#### OPENBARE WEG

*Voorbeelden: locaties gelegen direct aan de openbare weg.*

- We sluiten na binnenkomst de buitendeuren af.
- We controleren hekken van het buitenspeelterrein voor we gaan spelen.
- We controleren de buitendeuren structureel tijdens momenten van de dagplanning en na binnenkomst van anderen.
- In de ontruimingsplannen wordt rekening gehouden met de aangrenzende weg.
- Per locatie beschrijven wij het locatie-specifiek groot risico.

#### OPEN WATER

*Voorbeelden: locaties gelegen direct aan open water.*

- We sluiten na binnenkomst de buitendeuren af.
- We controleren hekken van het buitenspeelterrein voor we gaan spelen.
- Bij vermissing doorlopen we het plan van aanpak vermissing met bijbehorende stappen bij vermissing buiten.
- Per locatie beschrijven wij het locatie-specifiek risico.

## Hoofdstuk 6 Kleine veiligheidsrisico's

Onder kleine risico's verstaan we situaties waarbij een kind zich kan bezeren zonder dat daarbij ernstig lichamelijk letsel ontstaat. Voor de kleine risico's, waarvan we willen dat het kind hiermee leert omgaan, is bepaald hoe in deze situaties te handelen of hoe we preventief het kind kunnen leren ermee om te gaan en de risico's te voorkomen.

### 6.1 Gezonde speelleeromgeving

Een gezonde en veilige omgeving, waar zorgeloos gespeeld en geleerd kan worden, is van groot belang voor een goede ontwikkeling van een kind. Wij streven ernaar om opvang te bieden op een verantwoorde- en kwalitatieve hoogwaardige manier, zodat het kind zich optimaal kan ontwikkelen. Hierbij willen we ongelukken of ziekte, als gevolg van bijvoorbeeld een slechte hygiëne of niet schoon of beschadigd speelgoed, voorkomen. Maar waar kinderen spelen en ontdekken zijn altijd risico's. Deze zijn essentieel voor de ontwikkeling en zelfvertrouwen. Zelfvertrouwen is de basis voor veilig gedrag. Door het kind te stimuleren dingen zelf te doen, zorg je ervoor dat het kind zelfvertrouwen kan ontwikkelen. Natuurlijk moet het kind beschermd worden tegen onaanvaardbare risico's, maar een bult of een schaafwond kan gebeuren. Met overbescherming doen we een kind uiteindelijk ook geen goed. Sterker nog, onderzoek toont aan dat er ook een positieve kant zit aan het ervaren van kleine ongelukjes e.d.:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden.
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen.
- Het vergoot sociale vaardigheden.

### 6.2 Regels en grenzen

Naast het stimuleren stellen we wel duidelijke regels en grenzen. Op deze manier kunnen we het kind leren met kleine risico's om te gaan. De pedagogisch medewerkers brengen de regels tijdens het spel voortdurend en op een speelse manier onder de aandacht van het kind, zodat het kind zich er bewust van wordt en ernaar gaat handelen. Kinderen ontwikkelen zich door te experimenteren, door te ontdekken. Ze gaan onbekende dingen proberen en nemen hierbij onbewust risico's.

De uitgangspunten bij leren omgaan met kleine risico's zijn:

- Kinderen krijgen de ruimte om te leren door ervaringen op te doen en te leren risico's te vermijden.
- Pedagogisch medewerkers geven het goede voorbeeld.
- Pedagogisch medewerkers kijken naar waar een kind wel en niet zelfstandig toe in staat is.
- Pedagogisch medewerkers houden voortdurend toezicht en nemen de nodige maatregelen om ongelukken te voorkomen.
- Pedagogisch medewerkers vragen de kinderen (peuter- en buitenschoolse opvang leeftijd) om samen oplossingen voor moeilijkere situaties te bedenken.

### 6.3 Risicovol spelen

Risicovol spelen is iets dat kinderen van nature doen! Spelen is hoe de natuur bedacht heeft om te leren. De opwindende, spannende en trots die kinderen ervaren tijdens het ontdekken en opzoeken van hun grenzen, maakt dat kinderen risicovol spelen heel leuk vinden. Bij risicovol spelen gaan kinderen aan de slag met spannende, uitdagende en avontuurlijke activiteiten. Daarbij bestaat een risico op een (kleine) verwonding. Voorbeelden zijn: over een balkje lopen, houtbewerking met hamers en spijkers of zakmes, bomen klimmen en hutten bouwen.

Binnen Kinderopvang Breed introduceren wij leeftijd gerelateerd risicovol spel vanaf de peutergroep. Pas vanaf twee á drie jaar kunnen kinderen al beter inschatten of iets spannend is en of er een risico bij komt kijken. Jonge kinderen beginnen dan ook zelf met het nemen van een risico in hun spel. Lekker uitproberen en experimenteren; daar leren ze veel van. Tijdens de activiteiten houden we rekening met en hebben we oog voor de individuele ontwikkeling van een kind. Daar waar nodig passen we de activiteit individueel aan.

## Hoofdstuk 7 Gezondheid op de locaties

Naast veiligheid is ook gezondheid een voortdurend punt van aandacht. De gezondheid van jonge kinderen bevorderen heeft voordelen; jong geleerd is immers oud gedaan. (On)gezonde gewoontes en gebruiken worden voor een groot deel bepaald door opvoeding en ervaringen in de kindertijd. Uit onderzoek blijkt dat ongezond gedrag op jonge leeftijd ook op latere leeftijd tot gezondheidsproblemen kan leiden. Bovendien hebben gezonde mensen over het algemeen een betere kwaliteit van leven; ze kunnen langer en beter participeren in de maatschappij. Het aanleren van gezond gedrag kan dan ook het beste zo jong mogelijk beginnen.

### 7.1 Gezonde Kinderopvang

Kinderopvang Breed is een Gezonde Kinderopvang. Een Gezonde Kinderopvangorganisatie kiest ervoor structureel de gezondheid en gezonde leefstijl van kinderen te bevorderen. Samen met ouders spelen kinderopvangorganisaties een rol bij het aanleren van een gezonde leefstijl bij jonge kinderen. Ook kunnen medewerkers van kinderopvangorganisaties het goede voorbeeld geven aan kinderen en ouders.

De aanpak van een Gezonde Kinderopvang is:

- Integraal: alle interventies binnen Kinderopvang Breed die betrekking hebben op een Gezonde Kinderopvang worden op elkaar afgestemd. Er wordt één plan gehanteerd gericht op beleid, ontwikkeling van kinderen en professionals, de omgeving én signalering.
- Planmatig: er wordt gebruik gemaakt van een vast plan voor verbetering. De Gezonde Kinderopvang wordt als thema meegenomen tijdens de verbetercyclus.

De uitwerking van het plan is vastgelegd in het protocol Gezonde Kinderopvang. Ouders kunnen dit document inlezen op de [OuderApp van Konnect](#)

### 7.2 Gezonde traktaties

Bij vieringen mogen kinderen trakteren. Hartige traktaties zijn niet altijd beter dan zoete traktaties, omdat hartige traktaties vaker vet bevatten. Een traktatie hoeft niet per se alleen maar gezond te zijn, maar we vinden het wel prettig als ouders zoveel als mogelijk gezonde keuzes maken om het eventueel buitensluiten van kinderen met speciale diëten op de groep te voorkomen. In het Veiligheid- en Gezondheidsbeleid komen we hier in het artikel “gezond trakteren” op terug.

### 7.3 Biologisch

Vanuit Kinderopvang Breed bieden we kinderen zoveel mogelijk gezonde (biologische) voeding aan. Biologische producten bevatten minder (of geen) resten van bestrijdingsmiddelen en er wordt minder stikstof en fosfor in de vorm van kunstmest gebruikt. Daardoor is er minder verzuring van de bodem en minder watervervuiling. Biologische landbouw draagt zo bij aan een betere bodemkwaliteit en meer biodiversiteit. De keuze van Kinderopvang Breed voor zoveel mogelijk gezonde (biologische) producten is dan ook vanuit de wens toe te werken naar een duurzame kinderopvang.

### 7.4 Duurzaam

Wat is een duurzaam? Duurzaam is bewuste keuzes maken op het gebied van duurzaamheid en milieu. Kinderopvang Breed kent een stafbureau dat de administratieve- en financiële processen uitvoert. Ons doel is het voeren van een duurzamere bedrijfsvoering ter verbetering van de kwaliteit van het primaire proces. Met duurzamere bedrijfsvoering bedoelen we duurzame inzet van mensen, milieubewuste keuzes van producten en voorkomen van verspilling. Kinderopvang Breed wil toewerken naar de functie van een duurzame kinderopvang. Aangezien Kinderopvang Breed niet eigenaar is van de gebouwen waarin de locaties gevestigd zijn, zijn de mogelijkheden tot duurzame bedrijfsvoering op dit moment beperkt tot:

- Scheiden van afval.
- Biologisch eten en drinken.
- Hergebruik verpakkingsmateriaal of ander restmateriaal om te spelen en te knutselen.
- Recyclebare materialen voor kunstprojecten.
- (Voor)leesboeken over het milieu.
- Gebruik duurzame veiligheidsmaatregelen.
- Gebruik duurzame meubels.
- Energiebesparend gedrag: sluiten van deuren en ramen bij afwijkende weersomstandigheden, lichten uit wanneer een ruimte niet gebruikt wordt, dubbelzijdig printen waar papierloos niet mogelijk is.



- BSO Bus elektrische keuze ter vervanging van auto of taxivervoer.
- Aanleggen van groentetuintjes.
- Hergebruik regenwater voor buitenspel.
- Activiteiten met de BSO gericht op opruimacties van zwerfafval.

### 7.5 Bewegingsbeleid

Sport en bewegen voor kinderen en jongeren is ontzettend belangrijk voor hun cognitieve-, sociale- en motorische ontwikkeling. Jonge kinderen zijn van zichzelf meestal erg actief en willen graag van alles ontdekken. Op jonge leeftijd gezond beweeggedrag aanleren is makkelijker dan op latere leeftijd ongezonde gewoontes afleren. Wij hebben daarom het beweegadvies van Kenniscentrum Sport & Bewegen vertaald in ons bewegingsbeleid:

- Beweegadvies voor kinderen onder de 1 jaar: meerdere keren per dag op verschillende manieren bewegen. Bijvoorbeeld door met het kind op de grond te spelen. We laten baby's vrij bewegen en leggen ze met regelmatig op hun buik. Zo leggen we de basis voor een goede motorische ontwikkeling. Variatie van omgeving (box, speelkleed, aankleedkussen, op de arm) daagt een kind uit om te gaan spelen in buikligging.
- Beweegadvies voor kinderen van 1-2 jaar: elke dag 180 minuten beweging in lichamelijke activiteiten, inclusief matig- of zwaar intensieve inspanning. Hier brengen we zowel tijdens het binnen- als buitenspel gradaties in aan zodat er voldoende variatie is in de mate van inspanning.
- Beweegadvies voor kinderen van 3 jaar: elke dag 180 minuten lichamelijke activiteiten waarvan minstens 60 minuten matig tot zwaar intensief. Dit kan met verschillende activiteiten verspreid over de dag, waarbij meer beweging beter is.
- Beweegadvies voor kinderen van 4 jaar en ouder: elke dag 60 minuten sporten- en bewegen met een matig- tot zwaar intensieve inspanning, en minimaal driemaal per week spier- en botversterkende activiteiten.

Kinderen bewegen het liefst met hun hele lichaam. De pedagogisch medewerkers van Kinderopvang Breed hanteren de volgende afspraken om sport en bewegen te stimuleren:

- Geef als pedagogisch medewerkers het goede voorbeeld door veel te bewegen en zelf mee te doen bij spelletjes, buiten spelen en dansen op muziek. Laat zien hoe leuk bewegen is. Door een oprechte- en enthousiaste houding zien en voelen kinderen dat jullie samen iets leuks gaan doen en dat je er voor ze bent.
- Laat baby's vrij bewegen en leg ze regelmatig op hun buik. Zo leg je de basis voor een goede motorische ontwikkeling.
- Variatie van omgeving (box, speelkleed, aankleedkussen, op de arm) daagt een kind uit om te gaan spelen in buikligging.
- Daag een dreumes uit om kruipend op ontdekkingsstocht te gaan. Bouw bijvoorbeeld een hindernisbaan met stoelen waar een dreumes onderdoor en achterlangs kan kruipen. Je kunt ook een tent van de stoelen maken waar het kind in en uit kan kruipen.
- Laat een peuter lopen, 'fietsen' op een loopfiets, rennen, dansen, springen, klimmen, klauteren, kruipen en stoeien. Een peuter beweegt namelijk nog met het hele lichaam.
- We zetten baby's zo min mogelijk in wipstoeltjes of kinderstoelen, laat ze zoveel mogelijk vrij bewegen en spelen.
- Leer dreumesen en peuters (begeleid) zelf de trap op en af lopen, zo leren ze spelenderwijs.
- Doe beweegspelletjes. Die hebben ook een sociale functie: contact leggen, samen spelen, ruzie maken en teleurstellingen verwerken.
- Speel veel buiten. In en met de natuur spelen en bewegen bevordert persoonlijke ontwikkeling, de gezondheid, creativiteit en samenspel.
- Integreer bewegen in de dagelijkse routines. Denk daarbij ook aan bewegen integreren in liedjes en rijmpjes. Zet daarnaast ook in op langere beweegmomenten.
- Door beweegmomenten zowel binnen als buiten op te nemen in het dagritme van de groepen wordt er actief gewerkt aan een bewegingsbeleid.

### 7.6 Mediawijsheid

Met mediaopvoeding leren kinderen om bewust, veilig en gezond om te gaan met media. Denk aan apps, websites, games, tv en films. Het is een gezamenlijke taak van ouders en pedagogisch medewerkers om kinderen hierin te begeleiden. Het gebruik van sociale media kan bijdragen aan de algemene ontwikkeling van jongeren, bijvoorbeeld doordat het de betrokkenheid voor de politiek of

maatschappelijke thema's vergroot. Ze gaan hierdoor nadenken over hun eigen leefwereld en leren hoe ze zich hiertoe willen verhouden. Daarnaast benutten jongeren sociale media ook voor het maken van huiswerk en het samenwerken aan schoolopdrachten. Via media kunnen jongeren meer leren over een hobby, bijvoorbeeld door het kijken van instructiefilmpjes of informatie te lezen. Dit inspireert jongeren om nog verder te kunnen uitblinken in hun favoriete bezigheid. Daarnaast fantaseren jongeren veel over hun eigen toekomst, waarbij zij sport- en muziekidolen of vloggers als voorbeeld nemen. Binnen Kinderopvang Breed kunnen kinderen afhankelijk van de leeftijdsfase kennis maken met media. Hierin wordt adequate begeleiding geboden. De mate waarmee wij mediawijsheid introduceren is opgenomen in het protocol Gezonde Kinderopvang. Ouders kunnen dit document inlezen op de [OuderApp van Konnect](#).

### 7.7 Nagellak

Het RIVM heeft richtlijnen gesteld ten aanzien van; nagellak, nagelversiering en kunstnagels verduidelijkt. Hiermee zou de hygiëne norm als advies zijn nagels kort en schoon te houden en geen (kunst)nagellak, versieringen e.d. te dragen. Hygiëne is binnen Kinderopvang Breed een belangrijk aandachtspunt. Naast de hygiëne van het lokaal en materialen hebben wij extra aandacht voor handhygiëne.

In onze pedagogische visie staat dat: Wanneer een kind zich op zijn gemak voelt en de ruimte ervaart om zich te ontwikkelen in een eigen tempo, bevordert dit het gevoel van verantwoordelijkheid, zelfwaardering en zelfvertrouwen. Wanneer je als kind vertrouwen hebt in jezelf, sta je open voor groei. Centraal hierbij staat het aanreiken van handvatten aan kinderen om met zichzelf en anderen om te kunnen gaan, zowel nu en voor straks als maatschappij van de toekomst. Dit wordt mede mogelijk gemaakt door opvang te bieden waarin ze zich veilig, vertrouwd en gerespecteerd voelen. Pedagogisch medewerkers hebben hierin een voorbeeldfunctie en leven dit voor. Veel pedagogisch medewerkers dragen binnen Kinderopvang Breed nagelversiering. Niet alleen omdat zij dit mooi vinden, maar het is een verlengstuk van hun identiteit. We staan achter de gedachte; "je mag zijn wie je bent". Dat is dan de reden dat zij wel de ruimte krijgen om de nagelversiering te behouden. Deze mogelijkheid is echter wel gebonden aan de volgende afspraken:

- Nagels zijn ten alle tijden netjes bijgewerkt, er brokkelen niets af.
- Nagels zijn ten alle tijden netjes geveild, er zijn geen scherpe hoeken of randjes.
- Nagels en handen worden gereinigd met een nagelborstel tijdens het handenwassen.
- Nagels hebben een lengte die werkzaamheden en veiligheid niet in de weg staan.
- Bij het bereiden van een maaltijd waar de handen in contact komen met voedingswaren dragen zij handschoenen.
- Tijdens het verschonen dragen zij handschoenen.

## Hoofdstuk 8 Handelswijze bij ongezonde- of onveilige situaties

Binnen Kinderopvang Breed hebben wij een uniforme werkwijze hoe te handelen bij (vermoeden van) een ongezonde- of onveilige situatie. Ook zijn er speciale professionals aanwezig binnen Kinderopvang Breed om dit te stroomlijnen.

### 8.1 Aandachtsfunctionaris

De aandachtsfunctionaris is een klankbord voor collega's en geeft ondersteuning aan collega's die een vermoeden hebben van kindermishandeling of huiselijk geweld. De aandachtsfunctionaris heeft vaak de regie bij zorgelijke situaties en is daarbij meestal ook contactpersoon voor externe partners. Daarnaast zorgt de aandachtsfunctionaris ervoor dat de meldcode in de organisatie wordt geïmplementeerd en geborgd.

### 8.2 Vertrouwenspersoon

De taken van de vertrouwenspersoon zijn niet eenvoudig. Soms kunnen de problemen waar werknemers mee te maken krijgen complex zijn. De vertrouwenspersoon is er onder meer voor het opvangen, begeleiden en ondersteunen van 'klagende' werknemers, het analyseren van voorvallen en adviseren hierover en voor het verwijzen naar professionele hulpverleners. De vertrouwenspersoon houdt zich dus bezig met: intern klachten afhandelen, voorlichting en preventie en signaleren en adviseren.

### 8.3 Klachtencoördinator

Kinderopvang Breed heeft een klachtencoördinator aangesteld, die binnengekomen klachten coördineert. Dit betekent dat de coördinator de klacht ontvangt, deze bevestigt aan de klant en de procedure van de klachtenafhandeling toelicht. Tevens ziet de coördinator erop toe dat de klacht binnen de gestelde termijn wordt afgehandeld.

### 8.4 Externe klachten afhandeling/ de geschillencommissie

Wordt een klacht na afhandeling volgens onze interne klachtenregeling toch niet naar tevredenheid beoordeeld of afgehandeld, dan kan een geschil worden ingediend bij de [Geschillencommissie Kinderopvang](#). Voordat er een stap wordt gemaakt naar de Geschillencommissie, is contact mogelijk met het [Klachtenloket Kinderopvang](#) voor gratis informatie, advies en bemiddeling.

### 8.5 Incidenten- en klachtenregistratie

Na een incident of een klachtafhandeling registreert de teamleiding de klacht in een incident- en klachtreregistratie. Aan de hand hiervan worden de incidenten en klachten tijdens beroepskracht overleggen bespreekbaar gemaakt en daar waar nodig geëvalueerd als nieuw groot- of klein risico. Ook wordt er een plan van aanpak (PvA) opgesteld in samenspel tussen de teamleiding, pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch medewerkers. De implementatie van dit PvA wordt door de pedagogisch coach (VE) geobserveerd in uitvoering op de groep. Tijdens de jaarafsluiting maakt de teamleiding een incidenten- en klachtenverslag op voor de locatie.

### 8.6 Meldcode

Bij een vermoeden van grensoverschrijdend gedrag wordt het protocol grensoverschrijdend gedrag gehanteerd en waar nodig de stappen van de Meldcode doorlopen. Ouders kunnen dit document inlezen op de [OuderApp van Konnect](#).

### 8.7 Aangifteplicht

In de kinderopvang wordt gewerkt met een meld-, overleg, en aangifteplicht. Dit is een wettelijk bepaling die geldt voor iedere medewerker of houder. Deze verplichting is ook opgenomen in de meldcode. Wanneer een medewerker of houder op enigerlei bekend is geworden met een misdrijf tegen de zeden of mishandeling moet hier melding-, overleg of aangifte over worden gedaan.

Kenmerken rond de meld- en overlegplicht zijn:

- Het moet gaan om een mogelijk vermoeden van een misdrijf tegen de zeden of mishandeling.
- De vermeende dader is een bij een kinderopvanglocatie werkzaam persoon of een gastouder en/of een persoon van 18 jaar of ouder op hetzelfde woonadres of een werkzame vrijwilliger of stagiaire.
- Het slachtoffer is een kind dat gebruikmaakt van de geboden kinderopvang.

### **8.8 Verplichting tot registratie**

In de kinderopvang worden calamiteiten, meldingen en trends door de teamleiding bijgehouden. Deze calamiteiten en incidentregistratie worden locatie specifiek vastgelegd en besproken. Aansluitend aan het jaar wordt een jaarverslag opgemaakt en worden daar waar noodzakelijk verbetervoorstellen meegenomen in de verbetercyclus.

## Bijlage Stappenplan 'uitjes'

Uitstapjes zijn leuk en leerzaam, maar brengen soms ook risico's met zich mee. Kinderopvang Breed heeft een protocol uitjes opgesteld waarin wij werkinstructies hebben beschreven en hoe wij met risico's omgaan. Ouders kunnen dit protocol inlezen op de [OuderApp van Konnect](#) en toestemming geven voor uitjes.

### Wat zijn uitjes?

De uitjes kunnen variëren van wandelen in de buurt, boodschappen doen of naar de speeltuin, afhankelijk van wat er in de wijk aan voorzieningen zijn. Ook een uitstapje naar een wat grotere voorziening, bijvoorbeeld een indoor speelparadijs, bios of pretpark behoort tot de mogelijkheden. Wat verstaan we onder uitstapjes? Onder uitstapjes verstaan wij: ons met de kinderen begeven buiten het terrein van Kinderopvang Breed: lopend, met de (bak)fiets, BSO Bus, auto of openbaar vervoer.

### Vervoer van- en naar school

Op schooldagen tijdens de schoolweken brengen en halen wij kinderen van diverse scholen in de wijken: Aa-landen, Holtenbroek en Stadshagen. Tijdens deze vervoersroutes hanteren wij de regels opgenomen in het stappenplan uitjes ten aanzien van: herkenbaarheid in het verkeer, herhalen van afspraken en tellen voor vertrek en bij aankomst. Kinderen die zelf deelnemen aan het verkeer lopen of fietsen voor de pedagogisch medewerker uit. Zo kan de pedagogisch medewerker bijtijds signaleren of bijsturing nodig is.

Voor de veiligheid in het verkeer met de BSO Bus hebben we vaste verkeersroutes opgesteld. Deze routes zijn opgenomen in het protocol BSO Bus. Ouders kunnen dit protocol inlezen op de [OuderApp van Konnect](#) en toestemming geven voor uitjes. Voor het zelfstandig deelnemen van een kind aan het verkeer tekenen ouders een toestemmingsverklaring.

### Afspraken rondom uitjes

Het gebeurt regelmatig dat de kinderen met de pedagogisch medewerkers op stap gaan. Omdat bij deze uitstapjes de beschermde- en vertrouwde omgeving van Kinderopvang Breed wordt verlaten, is dit voor de kinderen extra spannend. Hierdoor kunnen ze anders reageren dan ze normaal gesproken doen. Goede voorbereiding, begeleiding en veiligheid zijn cruciaal. Binnen Kinderopvang Breed hebben we specifieke afspraken rondom uitjes afgesproken:

1. Ouders worden tijdens het intakegesprek op de hoogte gebracht dat we met enige regelmaat het terrein van Kinderopvang Breed verlaten voor uitstapjes.
2. Ouders tekenen een toestemmingsformulier voor het deelnemen van hun kind aan uitjes.
3. Tijdens de uitjes wordt het beroepskracht-kindratio (BKR) toegepast.
4. Bij uitstapjes naar grotere voorzieningen kan gekozen worden voor extra ondersteuning door middel van: ouderbetrokkenheid, stagiaires, vrijwilligers of externe professionals.
5. De pedagogisch medewerker op stap is telefonisch bereikbaar.
6. De pedagogisch medewerker op stap geeft van tevoren aan bij ouders, teamleiding en andere groepen waar ze heen gaan, hoe laat ze vertrekken en hoe laat ze weer terug worden verwacht.
7. De pedagogisch medewerker op stap heeft een (brand)lijst van kinderen die mee zijn en telefoonnummers van de ouders.
8. De pedagogisch medewerker telt voor vertrek en bij aankomst.
9. De pedagogisch medewerker maakt maatjes binnen de groep voor onderlinge sociale controle.
10. De pedagogisch medewerker heeft een compacte EHBO tas mee.
11. Wanneer het uitje een grotere groep kinderen betreft, maken de pedagogisch medewerkers van tevoren een duidelijke taakverdeling.
12. Op warme dagen neemt de pedagogisch medewerker zonnebrandcrème mee en voldoende drinken.
13. Knuffels, speelgoed en andere (waardevolle) spullen van kinderen blijven achter op de locatie.
14. We bespreken van tevoren met de kinderen dat we op stap gaan.
15. Kinderen dragen vanaf dat ze kunnen lopen herkenbare veiligheidshesjes van Kinderopvang Breed.
16. De bovenstaande afspraken worden voor iedere vorm van uitjes toegepast en tijdens het uitje herhaald en benadrukt.

### **Vorbereiding voor een uitje**

Bij alle vormen van uitjes of vervoer gaat er altijd een actieve (brand)lijst mee. Op deze (brand)lijst staan de namen van kinderen en telefoonnummers van ouders. Kinderen dragen vanaf het moment dat ze kunnen lopen herkenbare veiligheidshesjes. Bij uitjes naar grotere voorzieningen waar meer mensen en kinderen bijeenkomen, dragen de kinderen als extra veiligheidsvoorschrift herkenbare festivalpolsbandjes met de naam en het telefoonnummer van Kinderopvang Breed er op. Een van de pedagogisch medewerkers beheert de (brand)lijst, mobiele telefoon en de EHBO-rugzak. Vooraf wordt er een duidelijke taakverdeling gemaakt. Deze taakverdeling wordt ook besproken met de kinderen. Voor vertrek worden de kinderen (tijdig) voorbereid door te vertellen wat er gaat gebeuren, wie ermee gaan en wat er van hen wordt verwacht. Bijvoorbeeld bij de jongste kinderen elkaar een handje geven of een plek innemen bij het wandelkoord, niet rennen maar gewoon lopen, bij de pedagogisch medewerker blijven enzovoort. Tijdens uitstapjes worden de kinderen ook meerdere malen geteld. Alle kinderen zijn voor vertrek verschoond of hebben geplast. Tijdens uitstapjes naar grotere voorzieningen wordt een focusverdeling tussen de aanwezige professionals afgesproken om kinderen goed in beeld te houden.

### **Onderweg tijdens een uitje**

Voor vertrek is de route bekeken en besproken tussen de pedagogisch medewerkers. Kinderen zitten in de BSO Bus, (bak)fiets, wandelwagen, lopen aan de hand, lopen aan het wandelkoord of fietsen zelf. Kinderen die zelfstandig kunnen lopen, geven elkaar een handje of pakken het wandelkoord. Kinderen fietsen of lopen voor de pedagogisch medewerker zodat ze goed zichtbaar zijn. In het geval van een voetgangersgebied kan ervoor gekozen worden de kinderen met duidelijke regels en grenzen toch iets vrijer te laten.

De pedagogisch medewerkers houden de hele groep in het oog. Tijdens uitstapjes worden de kinderen meerdere malen geteld. Kinderen in de buitenschoolse opvang leeftijd gaan alleen zelfstandig op de fiets mee naar een activiteit als zij veilig en verantwoord kunnen deelnemen aan het verkeer. Het is belangrijk om de kinderen bij aankomst te belonen door te benoemen wat er onderweg goed is gegaan.

### **Met openbaar vervoer**

Pedagogisch medewerkers informeren van tevoren naar vertrek-en aankomsttijden van het openbaar vervoer. De kinderen worden aan de hand gehouden of op een andere veilige manier in de buurt van de pedagogisch medewerkers gehouden tijdens het wachten op vertrek. De pedagogisch medewerker houdt de kinderen van de (focus)groep bij elkaar en gaat zo nodig zitten. De andere pedagogisch medewerker kan de kinderen op deze wijze inchecken. Bij zowel het in- als uitstappen wordt het aantal kinderen geteld. Ook tijdens de reis is de pedagogisch medewerker verantwoordelijk voor het gedrag van de kinderen in het openbaar vervoer. Daar waar nodig worden kinderen direct aangestuurd op gedrag. Pedagogisch medewerkers hebben hierin een voorbeeldfunctie.

### **Op de plaats van bestemming**

De pedagogisch medewerkers hebben van tevoren afgesproken wat de taak- en (focus)verdeling is. Van tevoren zijn bepaalde oriëntatiepunten op de route bepaald en de kinderen worden hierop gewezen. Zo leren ze zich stapsgewijs oriënteren. De kinderen dragen hun herkenbare Kinderopvang Breed veiligheidshesje of polsband. Nogmaals worden de (gedrags-)regels besproken en de taakverdeling tussen pedagogisch medewerkers benoemt. Zo weten kinderen wat de bedoeling is, wanneer het moment van vertrek is aangebroken en wat ze moeten doen als ze de pedagogisch medewerker kwijt zijn. De pedagogisch medewerkers waken over de veiligheid en welzijn van de kinderen en zorgen ervoor dat ze plezier hebben.

### **Bij vertrek**

Alle kinderen zijn voor vertrek verschoond of hebben geplast. Zodra alle kinderen hun jas en schoenen aan hebben, worden de kinderen nogmaals geteld. Onderweg terug naar Kinderopvang Breed gelden weer dezelfde afspraken als op de heenweg. Voor vertrek worden deze regels wederom benoemd. Onderweg worden de kinderen met regelmaat gecompimenteerd voor het gezellige uitje, gedrag en naleven van de regels. Pedagogisch medewerkers benoemen bijvoorbeeld dat ze zien dat de kinderen goed kunnen luisteren, op elkaar wachten en op elkaar letten enzovoort. Dit zal de kinderen aanmoedigen om mee te werken en werkt prettiger in de omgang dan het continu corrigeren.